



Protokoll för NHRKs styrelsemöte 4 – 2024

Datum 2024-05-13 18.00-21.30, Sekretariatet NHRK samt TEAMS.

Namn	Närvarande	Närvarande	Närvarande
Pether Nordström, Ordförande	x	Peter Elfstrand, Ledamot	x
Susan Bengtsson, Ledamot	x	Yvonne Wiik, Ledamot	18:20
Lovisa Bengtsson, Ledamot	x	Mathias Lidmer, Ledamot	x
My Colebring, Ledamot	x	Elin Berg Mannebo, Suppleant	x
Lisa Öhlund, Suppleant	x	Linnea Söderström, Suppleant	
Malin Eckerstig adj. US		Ella Vejfors adj. US	x
Björn Häggström Int. ridskolechef, adj.	x	Mia Terner adj. medlemsstallet	x

Punkt	Ansvarig		Tid
4:1	Pether	Mötets öppnande Mötet öppnas av Pether	18.00
4:2	Alla	Godkännande av dagordning och adjungeringar Dagordningen godkänd	18.00
4:3	Alla	Val av justeringsperson Susan Bengtsson	18.00
4:4	Alla	Godkännande av föregående mötesprotokoll Läs in bifogat protokoll 24-04-15 Föregående protokoll godkänt	18.05
4:5	US/Lisa	Ungdomssektionen Lägesrapport Ella redovisar för arbetet. Gjort en årsplanering och näst på tur kommer en medlemskväll på utebanan preliminärt 6/6 alt 16/6 som en sommaravslutning. Planerar för en OS-kväll med aktivitet, mat och kolla på OS. Lisa kommer ansöka om bidrag från SISU.	18.20
4:6	Björn/Pether	Ridskolan/verksamheten inkl medlemsstall - Mia Terner lägesrapport 5 st har lämnat för att flytta. 1st har isolerats pga misstänkt smitta. - Lägesrapport annons lediga platser medlemsstall/Eva Två ny kommer i september och 3 platser är ute på annons. - Rapport från ridskolan Beslut att sälja Barta för 60.000:- Björn har haft kontakt med Sara angående hästarna från Estland. 2 hästar och 2 ponnys är intressanta för oss. Filmer kommer. Förslag från Björn om framtida inköp av häst. Återkommer med en tydligare riktlinje. Susan och My tar fram detta. Snabbare återkoppling till styrelsen i samband med information som går ut till ex ridande elver etc, provtagningar och status på hästarna. - Häststatus, lista från Wilma Genomgång av hästlistan. - Hyreskontrakt och regler (Björn/Eva) Ny skrivning läggs till i hyreskontrakten att NHRK anvisar vilken box och hage samt att byta boxar vid behov. Man hyr en box men inte en specifik box eller hage.	18.35



		Inskrivning av information om gödselplattan behöver vi inte ha med. Eva gör ett nytt förslag/utkast på kontrakt.	
4:7	Mathias	Ekonomi • <i>Rapport april</i> Genomgång av ekonomirapporten och information om krav mot försäkringsbolag. • <i>Diskussion om "Min insats" och om funktionärsersättning. några beslut, vem äger frågan</i> Mattias äger frågan. Flyttas till To-Do	19.10
4:8	Yvonne	Anläggning • <i>Taket gamla ridhuset-uppdatering? - ToDo</i> • <i>Ombyggnad av spiltor- status ritningar/ansökan</i> Ritningarna är klara. • <i>Karantänboxar</i> Offerter är efterfrågade. Återkommer i frågan. • <i>Arbetsgrupp planeringen för traktorgarage/verktygsbod/platta vid medlemsstallet ligghall- Avrapportering-Yvonne sätter upp möte med kommunen-status</i> Möte med kommunen har inte kunnat bokas. Yvonne har bokat in ett möte Anna för att se vad vi skall prioritera. Kommunen har en dialog angående anläggningsbidragen med föreningarna och beslut kommer tas i nämnden. Möte 23 maj – Yvonne och Pether kommer delta. Traktorn är på verkstad i Falkenberg – vi vet i dagsläget inte vad som är fel på den. Vi kommer få ett kostnadsförslag på reparation. Även fyrhjulingen är lite knackig men vi avvaktar lite med den. • <i>Gödselcontainer medlemsstall-status</i> Står kvar till terminsslut. Handikapps ramper till domarbås, sekretariat och toalett i fotbollens hus – Yvonne tar det med kommunen. Henrik från Marksupport kommer och tittar på underlaget i maneger och utebanor samt ska lämna offert på lilla utebanan.	19.25
4:9	Alla Pether/Elin/Lovisa	Säkerhet och Arbetsmiljö • <i>Elin/Björn checklista i Prevent</i> Elin och Björn har kontroll på detta. • <i>Systematiskt brandskydd-status Björn</i> • <i>Upprätthålla säkerhetsreglerna – skyltar och information om hur vi hanterar risker i arbetet. Pga att vi ser att det brister på denna punkten så tas detta upp på kommande personalmöte.</i> Är detta gjort-Vem ansvara –Verksamhetsansvarig, Björn har ansvaret för detta. • <i>Säkerställa att vi informerar regionala skyddsombudet när vi anställer minderåriga i verksamheten.</i> Vem ansvarar – Verksamhetsansvarig, Björn Elin tar första kontakten med skyddsombudet.	19.50



		• <i>Skor/hjälmar-status börjat användas</i> Lovisa mailar personalen om skorna. Hjälmarerna är beställda sedan länge kommer i början på juni pga uppdatering av säkerheten i hjälmen • <i>Lovisa text säkerhet medlemsstall- Status - ToDo</i>	
4:10	Björn Pether/Elin	Personal • <i>FORA kostnad rapport Mathias från möte med Eva-beslut</i> • <i>Björn-ridskolepersonal</i> • <i>Annons ridinstruktör-lägesrapport</i> Inga ansökningar än. Annonsen skall komma ut på SvRF mfl. Status verksamhetschef - Bra	20.10
4:12	Susanne/Peter	Tävling • <i>Lägesrapport</i> Tävlingarna 1-2/6 kommit blir inställda pga av karens. • <i>Erbjudande från Kungsbacka Ridklubb låna anläggning söndag V24 – Vi avvaktar.</i> Tävling har haft en aktivitet med medlemmar som har varit här och målat hinder och domarkurarna.	20.30
4:13	Peter	Café • <i>Lägesrapport</i> Tittar på en möjlighet att ha ett lite enklare cafe vid utebanan eller utanför manegen. Öppnar måndag v21	20.45
4:15	Alla	Övriga Frågor • <i>Rapport från möte i Varberg Elin/My/Peter</i> • <i>Söka bidrag, Arvsfonden, Svensk bidragsförmedling</i> • <i>Föreningsdialog 23/6 Stadshuset 18.00-19.45 se bilaga</i> Trygghetsvandring, se bilaga – Vi har ingen möjlighet att göra detta innan sommaren.	21.00
4:16	Lovisa	Nästa möte Flyttas till den 2024-06-24 kl 18:00	
4:17	Pether	Mötets avslutande Pether avslutar mötet	
4:18	Styrelsen	Styrelsens egen tid	21:30

Sekreterare
Lovisa Bengtsson

Ordförande
Pether Nordström

Justeras
Susan Bengtsson